

**REGULAMIN OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA**

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI
W POZNANIU**

SPIS TREŚCI

§ 1 Ustalenia ogólne i cele oceniania

§ 2 Zasady klasyfikacji ucznia

§ 3 Ocenianie z zajęć edukacyjnych

§ 4 Ocenianie zachowania

§ 5 Promowanie

§ 6 Egzamin klasyfikacyjny

§ 7 Egzamin poprawkowy

**§ 8 Egzamin wynikający ze złamania procedury dotyczącej trybu
ustalania oceny z zajęć edukacyjnych oraz zachowania**

§ 9 Egzamin weryfikujący ocenę z pozytywnej na pozytywną

§ 10 Egzamin ósmoklasisty

§ 11 Zagadnienia szczególne

Regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów

Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Poznaniu

Tekst jednolity z dnia 1 września 2017r.

- Podstawy prawne:*
- * *Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. 2016r. z póź. zm.)*
 - * *Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 nr 83 poz. 562 z póź. zm.)*
 - * *Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowy warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 843)*
 - * *Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1534)*

§ 1

Ustalenia ogólne i cele oceniania

1. Obowiązkiem wychowawcy klasy jest zapoznanie uczniów i rodziców z zasadami określonymi niniejszym regulaminem.
2. Członkowie rady pedagogicznej, uczniowie zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
3. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i zachowanie ucznia.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania oraz formułowaniu oceny.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

7. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ustalanie ocen bieżących i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole
- 4) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 5) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających,
- 6) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 7) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do dokumentacji oceniania i pisemnych prac uczniów.

8. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

9. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zachowania .

10. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostaniu wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

11. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych i technicznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

12. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną.

13. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć i braku możliwości wystawienia oceny, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 2

Zasady klasyfikacji

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w roku na zakończenie pierwszego okresu (semestru) zajęć.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne w klasach IV-VIII z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, a śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w semestrze.

3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi, z wyjątkiem zajęć z religii i języka obcego, które są ocenami wyrażonymi stopniem.

5. O przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych z danych zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej ocenie nieodpowiedniej i nagannej z zachowania nauczyciele i wychowawcy informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) poprzez dzienniczek i „i-dziennik” na miesiąc przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w semestrze. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu szkoły przez ucznia, po tym terminie rada pedagogiczna może proponowaną ocenę z zachowania obniżyć każdemu uczniowi. Wychowawca klasy zawiadamia o tym rodziców.

6. Na dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w semestrze szczególnie nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wystawionych ocenach klasyfikacyjnych przez dzienniczek ucznia i „i-dziennik”. W przypadku choroby nauczyciela obowiązek ten spoczywa na wychowawcy klasy.

7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

8. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 8 niniejszego regulaminu.

10. W przypadku przedmiotu realizowanego tylko w pierwszym semestrze danego roku szkolnego ocena śródroczna jest równoznaczna z oceną roczną.

11. Warunkiem zaliczenia przedmiotu „Wychowanie do życia w rodzinie” jest uczestnictwo w co najmniej 50 % zaplanowanych zajęć.

12. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

13. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych jak również na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 3

Ocenianie zajęć edukacyjnych

I System oceniania w klasach I-III

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

2. Przyjmuje się cztery poziomy osiągnięć i postępów edukacyjnych uczniach, wyrażone kodem literowym w ocenianiu bieżącym:

a) **A – poziom wysoki (udział punktów 90% i powyżej)** – Uczeń włożył maksymalny wysiłek w opanowanie określonych umiejętności i wiadomości. Pracuje pilnie i wytrwale dąży do osiągnięcia celu. Jego tempo pracy jest szybkie i bez problemu pokonuje trudności. Starannie i poprawnie wykonuje powierzone mu zadania. Wykonuje je samodzielnie;

b) **B – poziom średni (udział punktów 75-89%)** - uczeń włożył duży wysiłek w opanowanie określonych umiejętności i wiadomości. W swoim działaniu dąży do osiągnięcia celu i nie zniechęca się trudnościami. Pracuje w dobrym tempie, ale z mniejszym zaangażowaniem w twórczą i samodzielną działalność. Powierzone zadania star się wykonywać samodzielnie, jednak przy trudniejszych wymaga pomocy nauczyciela.

c) **C – poziom zadowalający (udział punktów 40 – 74%)** - uczeń włożył umiarkowany wysiłek w opanowanie określonych umiejętności i wiadomości. Często wymaga kontroli i pomocy nauczyciela w naprowadzaniu go do określonego celu. Zadania wykonuje w tempie wolnym i nie zawsze zwraca uwagę na ich staranność i poprawność. Rzadko pracuje systematycznie i samodzielnie.

d) **D – poziom niski (udział punktów 39 % i poniżej)** – uczeń włożył minimalny wysiłek w opanowanie określonych umiejętności i wiadomości. Pracuje bardzo wolno i szybko się zniechęca. Nie angażuje się w pracę i jest niesystematyczny. Często nie potrafi wykonać zadań samodzielnie, a przy tym wymaga ciągłej kontroli i pomocy ze strony nauczyciela.

II System oceniania w klasach IV-VIII

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują do wglądu, w terminie 3 tygodni od napisania pracy przez ucznia (w uzasadnionych przypadkach, np. choroba nauczyciela w terminie późniejszym). Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
3. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	cel	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostatecznie	dst	3
Dopuszczający	dop	2
Niedostateczny	ndst	1

2. Przy zapisie ocen bieżących (częstkowych) nie stosuje się znaków „+” i „-”.
3. Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny zawarte są w Przedmiotowych Systemach Oceniania (PSO).
4. W szkole ustalono system oceny ważonej.
5. Podstawą do wystawienia ocen śródrocznych i rocznych jest średnia ważona obliczana w następujący sposób:
 - 1) każdej ocenie cząstkowej uzyskanej przez ucznia przyporządkowuje się określoną wagę,
 - 2) w szkole ustalono następujące wagi ocen cząstkowych:
 - o waga 4 (np. praca klasowa)
 - o waga 3 (np. projekty przedmiotowe)
 - o waga 2 (np. sprawdziany z trzech lekcji)
 - o waga 1 (np. kartkówki, prace domowe, odpowiedzi ustne).

Wagi poszczególnych ocen ustalają indywidualnie nauczyciele przedmiotów w ramach PSO.

6. Oceny śródroczne i roczne są średnią ważoną ocen uzyskanych przez ucznia w danym semestrze. Zależności między oceną semestralną i roczną a średnią ważoną są następujące:

niedostateczny - 1,00 - 1,59

dopuszczający - 1,60 - 2,59

dostateczny - 2,60 - 3,59

dobry - 3,60 - 4,59

bardzo dobry - 4,60 - 5,59

celujący - 5,60 - 6,00

7. Ocena roczna jest średnią ważoną ocen za pierwszy i drugi semestr łącznie z zastrzeżeniem, że jeżeli uczeń otrzymał w pierwszym lub drugim semestrze ocenę niedostateczną z danego przedmiotu, nie może uzyskać oceny pozytywnej jako oceny rocznej.

8. Najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną lub najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych otrzymuje zawsze uczeń, który w danym roku szkolnym jest laureatem lub finalistą konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub wyższym.

9. Jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności otrzymuje ocenę niedostateczną z tej pracy.

10. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia na pracy klasowej uczeń ma obowiązek zaliczyć materiał po uzgodnieniu terminu z nauczycielem przedmiotu.

11. Uczeń ma prawo do poprawy jednej oceny w semestrze z każdego przedmiotu, pod uwagę brana jest ocena z poprawy.

12. W szkole dopuszcza się maksymalnie trzy prace klasowe w ciągu jednego tygodnia, jedna praca klasowa dziennie. Terminy prac są ustalane z uczniami i wpisywane do dziennika lekcyjnego z tygodniowym wyprzedzeniem.

13. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (liczbę zgłoszeń ustala nauczyciel przedmiotu na początku roku szkolnego).

14. Wszystkie prace pisemne oceniane są według następującej skali:

celujący - od 98%

bardzo dobry - od 90%

dobry - od 70%

dostateczny - od 50%

dopuszczający - od 30%

niedostateczny poniżej 30%

§ 4

Ocenianie zachowania

1. Ocenę klasyfikacyjną zachowania (śródroczną i roczną) począwszy od klasy IV ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

2. W klasach I-III ocena klasyfikacyjna zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową.

System oceniania zachowania w klasach I-III stanowi załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.

3. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz nie wpływa na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
4. Ocena zachowania za pierwszy semestr nie wpływa na ocenę zachowania wystawianą na koniec roku.
5. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy biorąc pod uwagę:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków szkolnych,
 - 2) aktywność społeczną,
 - 3) kulturę osobistą,
 - 4) frekwencję,
 - 5) ocenę nauczycieli uczących,
 - 6) samoocenę ucznia,
5. System oceniania zachowania w klasach IV-VIII oraz szczegółowy opis wymagań na poszczególne oceny stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.
6. Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę klasy, zgodna z kryteriami oceniania, zatwierdzona przez radę pedagogiczną jest ostateczna z zastrzeżeniem § 8 niniejszego regulaminu.

§ 5

Promowanie

1. Uczeń uzyskuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego, z uwzględnieniem §8 pkt. 10 i pkt. 3 niniejszego paragrafu.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne z tych zajęć.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt. 1 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
5. Uczeń kończy szkołę podstawową:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - 2) jeżeli uczeń przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

6. Uczeń, który w danym roku szkolnym nie przystąpił do egzaminu, musi powtórzyć ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystąpić do egzaminu w roku następnym.

7. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w pkt. 4 ust. 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 6

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki
2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w punkcie 3 ust. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych, dla tego ucznia nie ustala się także oceny z zachowania.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z materiału programowego zrealizowanego w danym semestrze.

6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin przeprowadza się w trzech pierwszych dniach drugiego semestru w klasyfikacji śródrocznej i w ciągu pięciu dni po dniu posiedzenia rady pedagogicznej klasyfikacyjnej w czerwcu, przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.

8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład komisji wchodzi:

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji,

9. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

10. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin przeprowadzenia egzaminu, zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne, wyniki egzaminu oraz ocenę

ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia, bądź w przypadku przedmiotów kreatywnych informację o praktycznym wykonaniu zadań egzaminacyjnych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”

12. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem zmiany oceny w wyniku sprawdzianu wynikającego ze złamania procedury dotyczącej trybu ustalania oceny, do którego przeprowadzenia komisję powołuje dyrektor szkoły, a wyraża zgodę rada pedagogiczna większością głosów.

13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, na którego przeprowadzenie wyraża zgodę rada pedagogiczna.

§ 7

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wniosek do rady pedagogicznej o egzamin poprawkowy składa uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) na ręce dyrektora szkoły przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej.

3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

6. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 5 ust. 2 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku

dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin egzaminu poprawkowego, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem punktu 10.

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 8

Egzamin wynikający ze złamania procedury dotyczącej trybu ustalania oceny z zajęć edukacyjnych oraz zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły na piśmie, ze wskazaniem uchybień, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć,
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów: w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

3. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne kierownicze stanowisko
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne
- w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
 - pedagog,
 - psycholog,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.

4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. Z prac komisji przeprowadzającej egzamin:

1) z zajęć edukacyjnych sporządza się protokół jak w § 6 pkt. 10,

2) zachowania sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

6. Do protokołu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, ale nie później niż do dnia 15 września. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 9

Egzamin weryfikujący ocenę z pozytywnej na pozytywną

1. Egzamin weryfikujący ocenę nie dotyczy ucznia otrzymującego ocenę w wyniku innego egzaminu lub sprawdzianu, o których mowa w § 6,7,8.

2. Ustalona przez nauczyciela przedmiotu roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem zmiany oceny w wyniku egzaminu weryfikującego ocenę, na którego przeprowadzenie wyraża zgodę dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem danego przedmiotu.

3. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) składają wniosek z uzasadnieniem o przeprowadzenie egzaminu weryfikującego ocenę z zajęć edukacyjnych lub ocenę z zachowania przed radą klasyfikacyjną w ciągu trzech dni roboczych od wystawienia oceny.

4. W przypadku zgody na przeprowadzenie egzaminu weryfikującego ocenę dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć,

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji

Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

5. Egzamin weryfikujący ocenę należy przeprowadzić do posiedzenia rady pedagogicznej klasyfikacyjnej.

6. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

1) W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych

- dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- pedagog,
- psycholog.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem odwołania od oceny w wyniku złamania procedury.

8. Z prac komisji sporządza się protokół jak w § 6 pkt. 10.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu weryfikującego ocenę w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do posiedzenia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

§ 10

Egzamin ósmoklasisty

1. Egzamin przeprowadza się w klasie VIII szkoły podstawowej jako obowiązkowy egzamin zewnętrzny.

2. Egzamin obejmuje wiadomości i umiejętności kształcenia ogólnego w odniesieniu do czterech kluczowych przedmiotów nauczanych na dwóch pierwszych etapach edukacyjnych tj. Języka polskiego, matematyki i języka obcego oraz jednego z wybranych przedmiotów spośród: biologii, geografii, chemii, fizyki lub historii.

3. Egzamin ma formę pisemną. Przystąpienie do niego jest warunkiem ukończenia szkoły podstawowej.

4. Uczeń może wybrać tylko jeden język, który uczy się w szkole jako obowiązkowy.

5. Egzamin jest przeprowadzany w trzech kolejnych dniach.

6. Jeżeli uczeń uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego więcej niż jednego języka obcego nowożytnego, jego rodzice (prawni opiekunowie) składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do drugiej części egzaminu.

7. Uczeń, który jest laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej albo laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanego z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem jest zwolniony z odpowiedniej części egzaminu. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części egzaminu najwyższego wyniku.

8. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, przystępują do egzaminu w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb. Szczegółowe informacje dotyczące dostosowań są ogłaszane w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej publikowanym na stronie internetowej CKE do końca sierpnia poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin.

9. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

10. Opinia powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.

11. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają opinię dyrektorowi szkoły, w terminie

do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.

12. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do egzaminu w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.

13. Uczeń który z przyczyn losowych lub zdrowotnych:

- 1) nie przystąpił do egzaminu lub danej części egzaminu w ustalonym terminie albo;
- 2) przerwał daną część egzaminu przystępuje do egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu w szkole, której jest uczniem.

14. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu lub danej części egzaminu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku.

15. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w dodatkowym terminie, ustalonym w harmonogramie przeprowadzania egzaminu dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu lub danej części egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu zamiast wyniku z egzaminu z odpowiedniej części egzaminu wpisuje się odpowiednio „zwolniony” lub „zwolniona”.

17. Uczeń, który jest chory w czasie trwania egzaminu może korzystać ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.

18. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do potrzeb uczniów odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

19. Prace uczniów sprawdzają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej. Wynik egzaminu ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów.

20. Wynik egzaminu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

21. Wyniki egzaminu są wyrażane w skali procentowej

22. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

23. Wynik egzaminu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

24. Wyniki egzaminu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach tego egzaminu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

25. Zaświadczenie o wynikach egzaminu dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§11

Zagadnienia szczególne

1. Wszelkie zmiany w WSO wymagają akceptacji rady pedagogicznej.

2.W przypadkach nie objętych WSO decyzje podejmuje dyrektor szkoły o ile przepisy ustawy- Prawo Oświatowe, Rozporządzenia MEN oraz Statutu Szkoły nie regulują tych kwestii.

3.Dyrektor szkoły może w w/w przypadkach zasięgnąć opinii rady pedagogicznej.